

**Частное образовательное учреждение высшего образования
"Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса"**



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Н.А.Еськова

31 августа 2023 г.

**Теория и практика организации государственных и
муниципальных закупок
Аннотация рабочей программы дисциплины**

Закреплена за **Кафедра управления и связей с общественностью**

Учебный план 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль "Управление предпринимательской деятельностью"

Форма обучения **очная, очно-заочная, заочная**

Программу составил(и): к.ю.н, доцент Лепина Татьяна Геннадьевна;
к.и.н., доцент, Салпанов Николай Митрофанович

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очная форма**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)	Итого
Вид занятий		
Лекции	18	18
Практические	36	36
Консультации	2	2
Контактная работа	1,6	1,6
Итого ауд.	55,6	55,6
Контактная работа	57,6	57,6
Сам. работа	88	88
Часы на контроль	34,4	34,4
Итого	180	180

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очно-заочная форма**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1,2)	Итого
Вид занятий		
Лекции	6	6
Практические	12	12
Контактная работа на аттестацию	1,6	1,6
Итого ауд.	19,6	19,6
Контактная работа	19,6	19,6
Сам. работа	151,4	151,4
Часы на контроль	9	9
Итого	180	180

**Распределение часов дисциплины по семестрам
заочная форма**

Курс	1	Итого
Вид занятий	уп	
Лекции	4	4
Практические	12	12
Контактная работа на аттестацию	1,6	1,6
Итого ауд.	17,6	17,6
Контактная работа	17,6	17,6
Сам. работа	155	155
Часы на контроль	7,4	7,4
Итого	180	180

стр. 5

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель - является формирование современных знаний и навыков в сфере закупок, позволяющих эффективно управлять системой размещения государственных и муниципальных заказов, удовлетворять потребности государства и муниципальных образований, государственных и муниципальных заказчиков в товарах, работах и услугах.

Задачами учебной дисциплины «Теория и практика организации государственных и муниципальных закупок» являются:

- изучение нормативно-правовой базы, осуществления закупок;
- знание технологии осуществления закупок;
- знание методов контроля, аудита и мониторинга в системе закупок;
- владение навыками составления планов закупок и планов-графиков закупок, подготовки извещения о проведении закупок и документацию для проведения закупок, составления проекта государственного (муниципального контракта).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Теория и механизмы современного государственного управления
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Демография и социальная политика
2.2.3	Современные механизмы содействия занятости населения
2.2.4	Управление предпринимательской деятельностью
2.2.5	Антикризисное управление социально-экономическими системами

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-3: Способен применять методы и инструменты проектного управления в государственном секторе	
ПК-3.2: Осуществляет поиск и находит оптимальные решения типовых задач проектной деятельности, применяет принципы познания к исследованию социально-экономических процессов, оценивает и выбирает альтернативный вариант решения	
Знать: методы принятия решений при проектном управлении;	
Уметь: применять принципы познания к исследованию социально-экономических процессов в государственном секторе;	
Владеть: навыками практической проектной работы в государственном и муниципальном секторе	
ПК-4 Способен использовать технологии моделирования административных процедур в органах государственной и муниципальной власти	
ПК-4.1: Моделирует административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптирует основные математические модели к конкретным задачам управления	
Знать: основы моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления;	
Уметь: адаптировать основные математические модели к конкретным процессам и процедурам в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления;	
Владеть: навыками моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления	
ПК-4.2: Организует контроль исполнения, проводит оценку качества управленческих решений и осуществления административных процессов	
Знать: основные системы стратегического, текущего и оперативного контроля конкретных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления;	
Уметь: анализировать основные системы стратегического, текущего и оперативного контроля конкретных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления;	
Владеть: навыками анализа основных систем стратегического, текущего и оперативного контроля конкретных процессов и процедур в органах власти	

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать: <ul style="list-style-type: none"> • структуру контрактной системы в сфере закупок; принципы контрактной системы, способы осуществления закупок, методы определения начальной цены контракта; • основные положения законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд; • права, обязанности и функции (полномочия) комиссий по осуществлению закупок; • права, обязанности и функции (полномочия) контрактной службы, контрактного управляющего; • способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); • процедуры различных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), их содержание, особенности осуществления отдельных видов закупок; • условия и порядок заключения, исполнения, изменения, расторжения контрактов.
3.2	Уметь: <ul style="list-style-type: none"> • применять на практике положения законодательства РФ в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд; • разрабатывать пакет документации, необходимой для проведения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд; • готовить проекты контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд; • применять информационные технологии в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. • определять начальную цену контракта, осуществлять обоснование закупок, определять победителей среди участников закупок с применением конкурсных процедур закупок.

3.3 Владеть:

- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;
- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
- навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;
- способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;
- способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;
- способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования;
- умение моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления;
- способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий.